

# Zasady przygotowywania streszczeń

**Tekst streszczenia w formacie Microsoft Word należy dołączyć jako załącznik do formularza zgłoszenia wystąpienia klikając na przycisk "ZGŁOŚ ABSTRAKT"**

## **Format, objętość tekstu i czcionka:**

- format – jedna strona formatu A4 (210 x 297 mm),
- liczba znaków – około 1800,
- marginesy – po 2,5 cm ze wszystkich stron (górną, dolną, prawą, lewą),
- odstęp między wierszami tekstu – 1,5 wiersza,
- tekst – wyjustowany,
- wcięcie akapitowe – 0,5 cm,
- krój czcionki – **Times New Roman**,
- rozmiar czcionki – **12 punktów** (tytuł 14 punktów),
- nazwy łacińskie gatunkowe i rodzajowe – pisane kursywą.

## **Niezbędne dane/informacje:**

- tytuł w języku polskim i angielskim napisany **pogrubionymi literami** w rozmiarze 14 punktów,
- nazwiska autorów wraz z tytułami naukowymi napisane pogrubioną czcionką,
- nazwa instytucji wraz z adresem ograniczonym do nazwy miasta dla wszystkich autorów,
- adres e-mail pierwszego autora.